



Nomor : 7/PEG/UKM/I/2022  
Lamp. : -  
Hal. : Pemberitahuan Ketentuan Pengadaan  
Seragam Resmi UK. Maranatha

12 Januari 2022

Kepada Yth.  
**Dekan Fakultas**  
**Ka. Badan/Lembaga**  
**Direktur**  
**Ka. UPT Perpustakaan**  
**Ka. PBM**  
Di lingkungan UK. Maranatha

Dengan hormat,

Melalui surat ini kami informasikan ketentuan pengadaan seragam resmi di lingkungan Universitas Kristen Maranatha sebagai berikut :

Pakaian seragam resmi di UK. Maranatha adalah seperangkat pakaian yang dikenakan secara bersamaan baik model, motif maupun jenis bahan yang sama dan dikenakan oleh seluruh civitas akademika di Lingkungan UK. Maranatha.

Adapun tujuan dari penggunaan seragam resmi di UK. Maranatha adalah :

- Sebagai identitas UK Maranatha
- Untuk meningkatkan motivasi kerja
- Agar pegawai dalam pekerjaan tampil rapi dan nyaman

Ketentuan pengadaan seragam resmi di UK. Maranatha adalah sebagai berikut :

1. Seragam resmi hanya diberikan untuk **pegawai tetap UK. Maranatha**
2. Pengadaan seragam resmi diajukan melalui PPD oleh masing-masing Unit kerja dan akan menggunakan anggaran dari masing-masing unit sesuai dengan RPKA.
3. Setiap pengajuan pengadaan seragam akan diproses jika telah disetujui oleh Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan Wakil Rektor Bidang Keuangan.
4. Ketentuan biaya maksimal dalam setiap pengadaan seragam resmi adalah sebagai berikut

Jenis Pakaian	Biaya Maksimal*
Blazer/Jas	Rp. 750.000,-
Batik (Dress/Kemeja)	Rp. 350.000,-
Kemeja (Non Batik)	Rp. 300.000,-
Kemeja Bengkel/Workshop	Rp. 250.000,-



Kaus (Polo Shirt)	Rp. 125.000,-
Kaus Oblong (Tangan Panjang/Pendek)	Rp. 100.000,-

*\*Sudah termasuk biaya jahit dan desain*

5. Model seragam resmi yang diajukan harus sama untuk setiap unit kerja dengan standar sebagai berikut:

Status Kepegawaian	Model Pakaian
Dosen	Blazer Formal
Tenaga Administrasi/Tenaga Penunjang Akademik	Kemeja/Batik
Tenaga Kerumahtanggaan	Kaus Oblong/Kemeja Non Batik

6. Pengajuan seragam untuk setiap Unit Kerja hanya dapat dilakukan 1 (satu) kali dalam setahun dengan pertimbangan dari Wakil Rektor Bidang Sumber Daya dan Wakil Rektor Bidang Keuangan.
7. Ukuran, model, waktu penggunaan seragam resmi akan diatur oleh Universitas.
8. Apabila di kemudian hari pegawai tidak lagi terikat kerja di UK. Maranatha, maka pegawai wajib mengembalikan segala atribut yang menyatakan identitas UK. Maranatha (termasuk seragam resmi) saat proses administrasi pemutusan hubungan kerja.

Demikian pemberitahuan kami, atas perhatian dan kerjasama Bapak/Ibu sekalian, kami ucapkan terima kasih.

Hormat kami,

Ir. Olga Catherina Pattipawaej, M.S., Ph.D.  
Wakil Rektor Bidang Sumber Daya



Maya Malinda, S.E., M.T., Ph.D.  
Wakil Rektor Bidang Keuangan, Pengembangan  
Strategi dan Teknologi Informasi